

概要

用語集を利用して、コースで用いる重要な用語についてまとめておくことができます。また、コンテンツページ本文から用語集にリンクを作成したり、用語間でリンクを作成することも可能です。また、用語集内での検索も用意されています。

用語集は、ツールとして単独にも存在しますが、コンテンツモジュールのアクションメニューにすることもできます。用語集はコースに1つしかありません。どのコンテンツモジュールで追加してもコースにある用語集すべてに反映されます。今回は、用語集をツールとして追加した後、コンテンツページで利用する方法を説明します。

このTipsは以下の内容を含んでいます。

用語集の追加

用語間のリンク

コンテンツページ本文から用語集へのリンク

用語集の編集・削除

補足事項



図 1 : 用語集の利用場所

用語集の追加

ここでは用語集ツールを単独にコースに追加し、用語集エントリを作成します。

準備

登録する用語エントリの内容を用意しておきます。今回は、以下の内容を利用します。

- * キーワード ... 腕
- * 読み ... うで
- * 定義 ... 手首から肩までの部分。

手順

1. 用語集ツールの追加¹
2. 用語集エントリの追加

1 . 用語集ツールの追加

1. ナビゲーションバーの「デザイナ用メニュー」の下で、「ページ・ツールの追加」をクリックします。ページ・ツールの追加画面が表示されます。
2. 「コースコンテンツツール」の下で、「用語集」をクリックします。用語集の追加画面が表示されます。
3. 必要事項を入力します。
4. 最後に追加をクリックします。すると、用語集が追加されました画面が表示されます。
5. 「用語集ツールを修正」をクリックします。

2 . 用語集エントリの追加

1. 用語集の編集画面が表示されていることを確認します。
2. 「新しいキーワードの追加」の下で「キーワードの追加」を選択し、Go をクリックします。キーワードの追加画面が表示されます。
3. キーワード、読み、定義についてそれぞれ記入し、追加をクリックします。用語集の編集画面が表示されます。
4. 「用語集キーワード」の下に、作成した用語キーワードが表示されていることを確認します。

¹ 今回は、画面上で用語登録を行いました。ファイルから一括登録も可能です。詳しくは、別 Tips: 「用語集をさらに使いこなす」を参照してください。

用語間のリンク

複数の用語が用語集に登録されている場合、用語と用語をリンクさせることができます。

今回は「腕」という用語を登録しており、定義文にある「手首」について用語をさらに登録しておけば、「腕」の定義文から「手首」の定義にリンクを作成することができます。

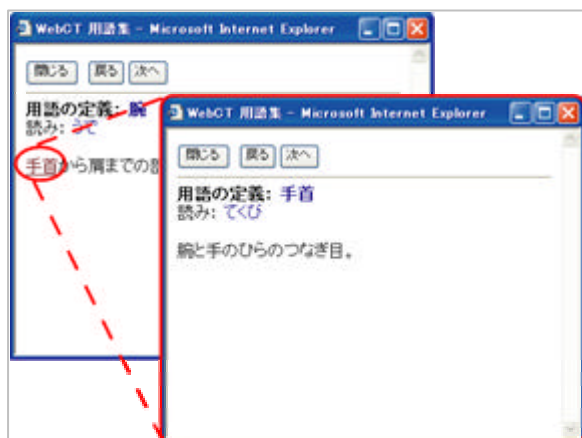


図 2：用語間のリンク

準備

「腕」からリンクを作成する「手首」について用語集にあらかじめ登録しておきます。

- * キーワード ... 手首
- * 読み ... てくひ
- * 定義 ... 腕と手のひらのつなぎ目。

手順

1. 用語集を編集モードで表示します。
2. 「用語集キーワード」の下に、登録している用語があることを確認します。今回の場合は、「腕」と「手首」です。
3. ここで定義からリンクをはりたい用語「腕」を選択します。その後、「他のオプション」の下で「キーワードリンクの管理」を選択し、Go をクリックします。キーワードリンクの管理画面が表示されます。
4. 用語集に登録されている関係用語の横に、ラジオボタンが表示されます。また、「リンクされていないキーワード」以下にも関連用語が表示されます。
5. 今回は「手首」という用語にリンクを作成したいので、文章中の「手首」と書かれているラジオボタンにチェックを入れます。最後に更新をクリックします。(図 3 参照) 再び用語集の編集画面が表示されます。

6. 表示モードにして「う」という頭文字のところをクリックします。すると「腕」の定義が表示されます。その際に「手首」という部分がリンクになっており、クリックすると「手首」の定義が表示されることを確認します。

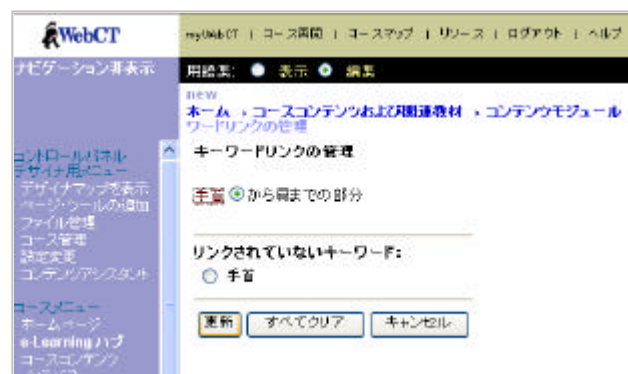


図 3：キーワードリンクの管理画面

コンテンツページ本文から用語集へのリンク

コンテンツページの本文から用語集の用語へのリンクを作成することができます。今回は、「腕」という用語を含むコンテンツページを作成してご説明します。



図 4：コンテンツページから用語集へのリンク

準備

以下のようなコンテンツページをあらかじめ作成して、コンテンツモジュールに組み込んでおきます。

- (内容)
1. のび
 - ・腕を前から上にあげて(1, 2)
 - ・横からおろす(3, 4)
 - ・8で腕を前にこうさしてかかとをあげる。

手順

1. 用語集とのリンクの作成
2. 学生ビューの更新

1. 用語集とのリンクの作成

1. 用語集へリンクを追加したいコンテンツページを編集モードで表示します。
2. 「メインオプション」の下で、「用語集」を選択し、Go をクリックします。用語集の編集画面が表示されます。
3. 「他のオプション」の下でページリンクをクリックします。ページリンクの管理画面が表示されます。
4. 用語集に登録されている用語の横に、ラジオボタンが表示されます。また「リンクされていないキーワード」以下にもリンク可能な用語が表示されます。(図5参照)
5. 今回は「腕」という用語にリンクを作成したいので、文章中の「腕」と書かれているラジオボタンにチェックを入れます。²最後に更新をクリックします。再び用語集の編集画面が表示されます。
6. コンテンツページを表示モードにして、正しく用語のリンクがあることが確認します。

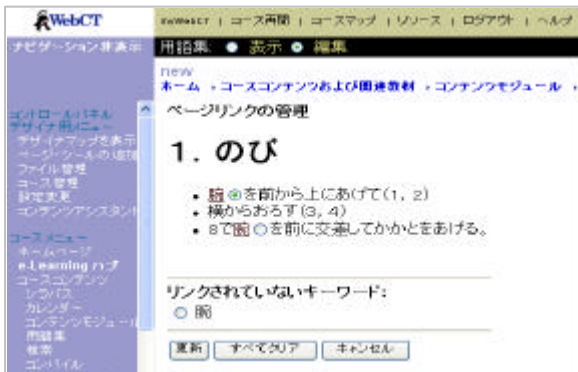


図 5 : ページリンクの管理画面

2. 学生ビューの更新

1. コンテンツページの編集画面を表示します。画面上部の「学生ビューを更新」をクリックします。コンテンツページの学生ビューの更新画面が表示されます。
2. 「コース全体を更新」を選択して更新をクリックします。学生ビューの更新結果画面が表示されます。

² 用語集にリンクを作成することができるのは1用語につき1箇所です。

用語集の編集・削除の手順です。必要に応じて、操作してください。

手順

1. 用語集を編集モードで表示します。
2. 「他のオプション」の下で、行いたい操作を選択します。編集する場合は、「用語集キーワード」の下から編集を行いたいキーワードを選択して「編集」を選択します。削除をする場合は、キーワードを選択して「削除」または「すべて削除」を選択します。
3. 最後にGo をクリックします。

補足事項

補足

- 用語集の追加時、キーワードは必須ですが、「読み」は必要に応じて追加してください。
- カタカナ語やひらがなだけである場合は、特に「読み」を記入する必要はありません。
- 「読み」を記入していない場合、「読み」と「キーワード」は同じものとなります。そのため「キーワード」がアルファベットまたはひらがな/カタカナ以外であると「読み」を記述しなければ、用語集を表示モードで見ただけの場合、「その他」という分類になってしまいます。

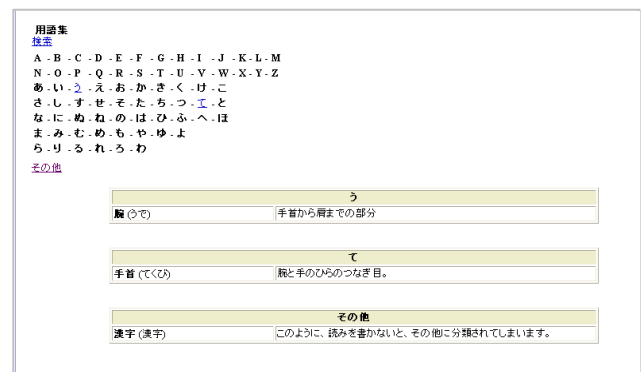


図 6 : その他に分類された用語

このTips は以下の環境で確認しました。

サーバ : WebCT3.8 日本語版 / RedhatLinux 7.3
 クライアントOS : WindowsXP
 クライアントブラウザ : IE6.0SP1