

Tips: 学生プレゼンテーションの活用 (2)

Copyright © EMIT Japan Corporation

概要

学生プレゼンテーションの活用 (2) では学生プレゼンテーションの管理と、学生とのコミュニケーションについて説明します。

このTips は以下の内容を含んでいます。

学生プレゼンテーションの管理

学生グループとのコミュニケーション

学生プレゼンテーションの管理

作成した学生プレゼンテーショングループの説明文編集や学生の追加・削除ができます。またグループを削除したり、コース全体の学生プレゼンテーションツールをリセットすることができます。

- 学生グループ編集
- グループの削除

以下の手順の説明は学生プレゼンテーションツールを「プレゼンテーション」という名前で、コースのホームページに追加してあることを前提にしています。

学生グループの編集

1. ホームページにある「プレゼンテーション」をクリックします。するとプレゼンテーション画面が表示されます。
2. メニューバーにある「編集」をクリックします。するとプレゼンテーション編集画面が表示されます。
3. グループ一覧のカラムが画面の下にあります。編集するグループ一番左にあるカラムのラジオボタンにチェックを入れます。
4. 次に「オプション」の「編集」を選択して **Go** をクリックします。するとグループ編集画面が表示されます。

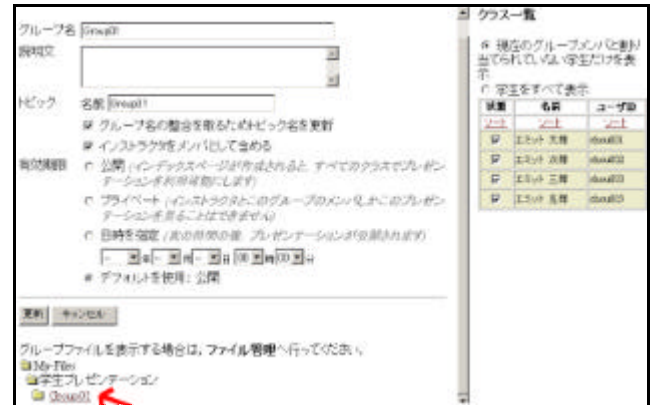


図 1 グループ編集画面

グループ編集でできることは

- **グループ名変更**
グループ名を変更する場合は、グループ名テキストボックスに変更するグループ名を入力します。
 - **説明文の追加や編集**
説明文の追加また変更をする場合は、説明文テキストボックスに説明文を入力します。
 - **トピックの設定**
トピックの設定を変更する場合は、トピックの選択肢のチェックボックスにチェックを入れるかまたは外します。
 - **有効期限の変更**
有効期限の変更をする場合は、選択肢のラジオボタンの指定を変えます。
 - **学生の追加・削除**
学生の追加・削除をする場合はクラス一覧から状態のカラムのチェックボックスにチェックを入れるかまたは外します。
 - **アップロードしたファイルの管理**
学生がアップロードしたファイルを削除したり、編集したりできます。画面の一番下にあるグループファイルのリンクをクリックすると(図1を参照)画面がファイル管理に変わり、ファイルの編集ができます¹。
5. 編集を行った後に、**更新**をクリックします。すると編集したものが更新されます。
これで1つの学生グループの編集が終わりました。続いて学生グループの編集を行う場合は手順の

¹ ファイル編集の機能はファイル管理のTipsを参照してください。

3と5を繰り返して編集をしてください。

グループの削除

作成したグループを削除することができます。削除は一つのグループを選択して削除する方法と、すべてのグループを一気に削除する方法があります。利用する機能はオプションの「削除」と「すべて削除」です。²

1. ホームページにある「プレゼンテーション」をクリックします。すると**プレゼンテーション**画面が表示されます。
2. メニューバーにある「編集」をクリックします。すると**プレゼンテーション編集**画面が表示されます。

▶ 一つグループを削除する

1. グループ一覧からグループを選択します。グループのカラムの横のラジオボタンにチェックをいれます。
2. 次に画面右のオプション選択肢の削除のラジオボタンにチェックをいれ、Go をクリックします。すると「警告:(グループ名)を削除します。よろしいですか?」という警告が表示されます。
3. OK をクリックします。するとグループ一覧から選択したグループの情報が消えます。

▶ すべてのグループを削除する

1. オプションの下で「すべて削除」を選択して、Go をクリックします。すると「警告:グループをすべて削除します。よろしいですか?」という警告が表示されます。
2. OK をクリックします。するともう一度最後の警告が表示されます。
3. OK をクリックします。するとグループ一覧のところが「グループが作成されていません。」と表示されます。

学生グループとのコミュニケーション

学生プレゼンテーションはメールツールとディスカッションツールが組み込まれています。デザイナーと学生は閉じたグループでコミュニケーション

² グループを削除しても、プレゼンテーションで作成したディスカッションのトピックを削除されませんので、トピックを削除する場合はディスカッションエリアでトピックを削除してください。詳細は『ディスカッションツールの活用(4)』を参照してください。

を取ることができます。

デザイナーはプレゼンテーションから学生へメールの送信とディスカッショントピックの投稿が可能です。学生はプレゼンテーションから所属するグループのメンバ、または他のグループメンバに送信することができます。但しメールやディスカッションツールをコースに追加しないと使えませんので、この機能を使用する場合は予めツールをコースに追加してください。

以下の手順説明はメールとディスカッションがコースに追加したことを前提にしています。

- ▶ メール送信
- ▶ ディスカッションの投稿

メールの送信


メールツールをコースに追加すると、学生プレゼンテーションエリアから学生へのメール送信や学生同士によるメール送信ができます。

▶ デザイナーから学生へのメール送信

1. ホームページにある「プレゼンテーション」をクリックします。すると**プレゼンテーション**画面が表示されます。³

メール	グループ	説明文
	Group01	なし
	Group02	なし

図 2 学生プレゼンテーション画面

2. メールツールが追加されていると「メール」のカラムが作成されますので、 アイコンをクリックします。すると**メールの作成**画面が新しいブラウザで立ち上がります。
3. メール送信先はグループメンバの名前とIDが表示されます。「件名」と「メッセージ」を入力して、送信をクリックします。するとメールが送信されます。送信したメールはメールの送信箱に保存されますので、確認してみてください。

▶ 学生同士のメール送信

学生は自分が所属しているグループメンバや他のグループメンバにメールを送信することができます⁴。



1. 学生モードでホームページにある「プレゼンテーション」をクリックします。すると**プレゼンテーション**画面が表示されます。

³ プレゼンテーション編集画面でもメールアイコンが表示されますので、そこからメールを送信することもできます。

⁴ 学生同士のメール送信はデザイナーには届きません。

メール	グループ	説明文
	Group01	なし
	Group02 [ファイルの編集]	なし

図 3 学生のプレゼンテーション画面

- 所属するグループの横に「ファイルの編集」が表示されます。所属するグループのメンバ全員にメールを送る時は  アイコンをクリックします。他のグループにメールを送信する場合は他のグループの  アイコンをクリックします。するとメールの作成画面が新しいブラウザで立ち上がります。
- 「件名」と「メッセージ」を入力して、送信をクリックします。するとメールが送信されます。送信したメールはメールの送信箱に保存されますので、確認してみてください。

ディスカッションの投稿

ディスカッションがコースに追加してあると、学生プレゼンテーションでグループを作成する時、グループ専用のトピックエリアを作成することができます。グループメンバは、作成したトピックを利用して、グループ情報を共有することができます。

▶ デザイナのディスカッションの投稿

この機能は学生プレゼンテーショングループを作成した時に、デザイナーはトピックの設定で「インスタクタをメンバとして含める」にしていないとデザイナーはトピックへの投稿ができませんので、ご注意ください。

- ホームページにある「プレゼンテーション」をクリックします。するとプレゼンテーション画面が表示されます。
- メニューバーにある「編集」をクリックします。するとプレゼンテーション編集画面が表示されます。
- グループトピックが作成されている場合、「グループ一覧」に「トピック」のカラムが表示されますので、投稿するトピックのリンクをクリックします。するとディスカッションメッセージ：(グループのトピック名)画面が表示されます。
- 「ディスカッションメッセージの作成」をクリックします。するとディスカッションメッセージの作成画面が新しいブラウザで立ち上がります。
- トピックのドロップダウンリストに選択したグ

ループトピック名が表示されます。グループ宛の件名とメッセージを入力して投稿をクリックします。するとメッセージが送信されます。

これでデザイナーによるディスカッションの投稿が終わりました。

▶ 学生によるディスカッションの投稿

学生はディスカッションエリアからグループのメンバにメッセージを投稿することができます。

- 学生モードでホームページにある「ディスカッション」をクリックします。するとディスカッション画面が表示されます。



メッセージを表示する場合はトピックを選択してください

ディスカッションメッセージの作成 検索 トピック設定

トピック	未読	合計	状態
すべて	6	6	
メイン	4	4	公開, ロック解除
ノート	1	1	公開, ロック解除
Group01	1	1	プライベート, ロック解除

図 4 学生のディスカッションエリア画面

- デザイナーが作成したグループトピックがプライベートトピックとして作成され、トピックのカラムに所属しているグループ名が表示されます⁵。
- グループトピックのリンクをクリックします。するとディスカッションメッセージ：グループ名が表示されます。
- 「ディスカッションメッセージの作成」をクリックします。するとディスカッションメッセージの作成画面が新しいブラウザで立ち上がります。
- トピックのドロップダウンリストに選択したグループトピック名が表示されます。グループ宛の件名とメッセージを入力して投稿をクリックします。するとメッセージが送信されます。

これで学生によるディスカッションの投稿が終わりました。

このティップスは以下の環境で確認しました。

サーバ：WebCT3.8 日本語版 / RedhatLinux 7.3
 クライアント OS：Windows2000
 クライアントブラウザ：IE6.0SP1

(2003年10月31日 周孟青作成)

⁵ 学生の画面には他のグループのトピックが表示されません。